



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. пр. Кольский д.1, г. Мурманск, 183032,

т (815-2) 486-096, ф (815-2) 486-099,

minzdrav@gov-murman.ru

БИК 044705001 ИНН 5190109972

КПП 519001001 ОГРН 1025100839125

от 10.10.2018 № 08-09/2841-ВД
на № _____ от _____

Руководителям
медицинских организаций
подведомственных Министерству
здравоохранения Мурманской
области

О сроках предоставления документов

Министерство здравоохранения Мурманской области направляет информацию о сроках предоставления документов в аттестационную комиссию для получения (подтверждения) квалификационной категории в 2019 году с учетом работы аттестационной комиссии в 2014 году и требованиями приказа Министерства здравоохранения Мурманской области «Об утверждении Положения об организации деятельности аттестационной комиссии Министерства здравоохранения Мурманской области» от 26.12.2013 № 830.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Министр

В.Г. Перетрухин

Аттестация медицинских и фармацевтических работников Мурманской области в 2019 году

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Мурманской области «Об утверждении Положения об организации деятельности аттестационной комиссии Министерства здравоохранения Мурманской области» от 26.12.2013 № 830 **специалист направляет документы в аттестационную комиссию не позднее четырех месяцев до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории.**

Так, специалисты, изъявившие желание пройти аттестацию в 2019 году для получения квалификационной категории, претендующие на получение (подтверждение) квалификационной категории, истекающей:

в марте 2019 года, должны представлять документы в аттестационную комиссию не позднее 18 ноября 2018 года;

в мае 2019 года, должны представлять документы в аттестационную комиссию не позднее 14 января 2019 года;

в октябре 2019 года, должны представлять документы в аттестационную комиссию не позднее 22 июня 2019 года;

в декабре 2019 года, должны представлять документы в аттестационную комиссию не позднее 16 августа 2019 года.
